

Regulamin Samorządu Doktorantów Instytutu Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Samorząd Doktorantów Instytutu Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN, zwany dalej Samorządem, jest zrzeszeniem doktorantów Instytutu Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN, zwanego dalej Instytutem.

§ 2

Samorząd działa na podstawie Statutu Polskiej Akademii Nauk, Statutu Instytutu Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego Polskiej Akademii Nauk, Regulaminu Samorządu Doktorantów Polskiej Akademii Nauk i niniejszego Regulaminu Samorządu Doktorantów Instytutu Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN, zwanego dalej Regulaminem. Działalność Samorządu opiera się na współpracy z władzami Instytutu.

§ 3

Samorząd Doktorantów Instytutu Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN tworzą wszyscy uczestnicy studiów doktoranckich organizowanych przez Instytut.

§ 4

1. Członkowie Samorządu mają prawo do:
 - a) uczestniczenia w pracach Samorządu,
 - b) zgłaszania opinii i wniosków do Rady Samorządu,
 - c) korzystania z urządzeń i pomieszczeń Samorządu na zasadach określonych przez jego organy w odrębnych przepisach,
 - d) biernego i czynnego prawa wyborczego do organów Samorządu.

2. Członkowie Samorządu zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu i uchwał władz Samorządu.

§ 5

1. Utrata członkostwa w Samorządzie następuje w razie:
 - a) (uchylony)
 - b) utraty statusu uczestnika studiów doktoranckich organizowanych przez Instytut, lub
 - c) pisemnej rezygnacji z członkostwa przekazanej Przewodniczącemu Samorządu, lub
 - d) śmierci.

§ 6

1. Samorząd działa poprzez swoje organy.
2. Organami Samorządu są: Rada Samorządu Doktorantów oraz Przewodniczący Samorządu.
3. Organy Samorządu są wyłącznym reprezentantem ogółu uczestników studiów doktoranckich prowadzonych w Instytucie.

§ 7

1. Samorząd działając poprzez swoje organy:

- a) broni praw doktorantów,
- b) reprezentuje interesy doktorantów w Instytucie i poza nim,
- c) wyraża opinię społeczności doktorantów z własnej inicjatywy i na prośbę władz Instytutu,
- d) występuje z wnioskami do władz Instytutu,
- e) uczestniczy, poprzez swoich przedstawicieli, w rozszerzonym Kolegium Instytutu,
- f) uczestniczy, poprzez swoich przedstawicieli, w posiedzeniach Rady Naukowej,
- g) może prowadzić działalność socjalno-bytową, społeczną, kulturową, oświatową, naukową i sportową.

§ 7a

1. Ilekroć mowa o podaniu informacji do publicznej wiadomości przez Organy Samorządu, należy przez to rozumieć:

- a) rozesłanie informacji pocztą elektroniczną z adresu sd@nencki.gov.pl poprzez listę dyskusyjną doktoranci@nencki.gov.pl i/lub
- b) umieszczenie informacji na stronie WWW Samorządu,
- c) umieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń Samorządu,
- d) umieszczenie informacji na wszystkich portalach społecznościowych oficjalnie wykorzystywanych przez Samorząd.

2. Każda informacja podana do publicznej wiadomości powinna mieć polską i angielską wersję językową, przy czym polska wersja językowa jest traktowana jako podstawa wykładni.

3. Każda informacja podana do publicznej wiadomości powinna być podpisana imieniem, nazwiskiem i funkcją pełnioną w Samorządzie.

Rozdział II

Rada Samorządu Doktorantów

§ 8

1. Rada Samorządu Doktorantów, zwana dalej Radą, jest organem uchwałodawczym Samorządu.

§ 9

1. W skład Rady wchodzi członkowie Samorządu - delegaci poszczególnych zakładów działających w Instytucie.
2. Każdemu zakładowi przysługuje liczba mandatów obliczona przez podział liczby podlegających mu członków Samorządu przez 10 (dziesięć) i zaokrąglenie do najbliższej liczby całkowitej, jednak nie mniej niż 1 (jeden) mandat.
3. (uchylony)
4. W skład Rady może dodatkowo wchodzić jeden przedstawiciel członków Samorządu nie podlegających żadnemu zakładowi Instytutu. Przedstawiciel ten jest przez nich wybierany na ustalonych przez nich zasadach i jest podawany do wiadomości Komisji Wyborczej nie później niż na 14 dni przed upływem bieżącej kadencji Rady.
5. Na potrzeby Regulaminu wprowadza się fikcje prawne:
 - a) Pracownię Cytometrii uważa się za wchodzącą w skład Zakładu Biochemii,
 - b) Międzynarodowy Instytut Biologii Molekularnej i Komórkowej w Warszawie uważa się za zakład działający w Instytucie.

§ 10

1. Kadencja Rady trwa 1 rok, rozpoczyna się 1 stycznia i kończy się 31 grudnia.

§ 11

1. Wybory do Rady ogłasza ustępująca Rada.
2. Do przeprowadzenia głosowań Rada powołuje Komisję Wyborczą spośród członków Samorządu, w terminie nie później niż 35 dni przed upływem bieżącej kadencji Rady.
3. Komisja Wyborcza liczy co najmniej trzy osoby, lecz nie więcej niż pięć. W miarę możliwości, w Komisji Wyborczej powinny być reprezentowane wszystkie zakłady działające w Instytucie.
4. Komisja Wyborcza, w ciągu 7 dni od powołania, podaje do publicznej wiadomości:
 - a) liczbę mandatów przysługujących każdemu zakładowi,
 - b) termin wyborów,
 - c) sposób zgłaszania kandydatów,
 - d) co najmniej 14-dniowy termin zgłaszania kandydatów.
5. Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości formę wyborów oraz listę kandydatów do Rady, osobno dla każdego zakładu, nie później niż na 7 dni przed wyborami w pierwszym z zakładów. Od rozpoczęcia wyborów w pierwszym z zakładów do zakończenia w ostatnim nie może upłynąć więcej niż 7 dni.
6. Wyboru delegatów do Rady dokonują członkowie Samorządu.
 - 6a. W zakładach, w których liczba kandydatów do Rady jest mniejsza lub równa liczbie przysługujących zakładowi mandatów delegatów, za wybranych do Rady uznaje się wszystkich kandydatów bez przeprowadzania wyborów.
7. Komisja Wyborcza rozstrzyga protesty i wynikłe wątpliwości związane z przebiegiem wyborów, w terminie nie przekraczającym 7 dni od ogłoszenia wyników wyborów.
8. Wybory powinny zakończyć się nie później niż 7 dni przed upływem bieżącej kadencji Rady.
9. W zakładzie bierne prawo wyborcze mają wszyscy podlegający mu członkowie

Samorządu,

- 9a. W zakładzie czynne prawo wyborcze mają wszyscy podlegający mu członkowie Samorządu, z wyłączeniem członków Komisji Wyborczej.
10. Każdy posiadający czynne prawo wyborcze ma prawo zgłosić swoją kandydaturę Komisji Wyborczej w trybie ogłoszonym zgodnie z ust. 4.
11. Wyboru delegatów do Rady dokonuje się w głosowaniu tajnym na poszczególnych kandydatów z Zakładu głosującego, za okazaniem legitymacji. Każdy głosujący może oddać głos na jednego lub więcej kandydatów – nie więcej jednak niż wynosi liczba mandatów w danym zakładzie, albo wstrzymać się od głosu.
12. Wyniki wszystkich głosowań ogłasza Komisja Wyborcza w terminie nie przekraczającym 2 dni roboczych od zakończenia głosowań we wszystkich zakładach. Wyniki wyborów zostają podane do publicznej wiadomości wszystkich członków samorządu, Kierownika Studiów Doktoranckich oraz do Dyrektora Instytutu.
13. Za wybranych do Rady Samorządu uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej oddanych głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą ilość głosów uprawniającą do uzyskania mandatu i kandydatów tych jest więcej niż mandatów do uzyskania, o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzane przez 3 członków Komisji Wyborczej, z możliwością udziału zainteresowanych kandydatów. Przebieg losowania uwzględnia się w protokole wyborczym.
14. Jeżeli w wyniku wyborów pozostał co najmniej jeden nieobsadzony mandat delegata, niezwłocznie rozpoczyna się procedurę wyborów uzupełniających w celu obsadzenia wolnego mandatu lub mandatów.

- 14a. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy ust. 1-13,
przy czym:
- a) termin wskazany w ust. 2 zamienia się na termin 15 dni od rozpoczęcia kadencji Rady,
 - b) (uchylony),
 - c) wszystkie pozostałe terminy wymienione w § 11 ust.4, 5, 7 i 8 mogą zostać skrócone. Poszczególne terminy ustala Komisja Wyborcza i podaje do publicznej wiadomości.
15. Mandaty nieobsadzone podczas wyborów uzupełniających pozostają nieobsadzone do końca kadencji Rady, z zastrzeżeniem § 12 ust. 3.
16. (uchylony)
17. W razie braku Rady, czynności przewidziane w ust. 1-2 może przeprowadzić:
- a) Przewodniczący Samorządu, lub
 - b) Wiceprzewodniczący Samorządu - po bezskutecznej próbie wezwania do tego osoby wymienionej w lit. a), lub
 - c) co najmniej 5 (pięciu) członków Samorządu podlegających przynajmniej 2 (dwóm) zakładom - po bezskutecznej próbie wezwania do tego osób wymienionych w lit. a)-b).

§ 12

1. Mandat delegata do Rady wygasa w razie:
- a) pisemnej rezygnacji przekazanej Przewodniczącemu Samorządu, lub
 - b) ustania jego członkostwa w Samorządzie, lub
 - c) odwołania w drodze referendum przez członków Samorządu, lub
 - d) orzeczenia przez Radę niezdolności do pełnienia obowiązków delegata trwającej przez okres dłuższy niż 4 miesiące, lub
 - e) rozwiązania Rady, lub
 - f) zakończenia kadencji Rady.
2. W razie wygaśnięcia mandatu, mandat przejmuje następny kandydat z największą liczbą głosów uzyskanych w wyborach.

3. Jeśli nie ma osoby wskazanej w ust. 2, jednak nie później niż na 6 miesięcy przed upływem kadencji Rady, rozpoczyna się procedurę wyborów uzupełniających w obrębie odpowiedniego zakładu w trybie określonym w § 11 ust. 1-13.

4. (uchylony).

§ 13

1. Referendum, o którym mowa w § 12 ust. 1 lit. c) przeprowadza Komisja Wyborcza powołana przez Radę:

- a) na wniosek co najmniej 1/4 ogólnej liczby uprawnionych do głosowania w referendum, lub
- b) z inicjatywy Rady.

2. Wynik referendum jest wiążący, jeżeli w referendum udział wzięło co najmniej 50% uprawnionych do głosowania.

3. Do głosowania w referendum uprawnieni są wszyscy, którzy byliby uprawnieni do głosowania na tego delegata, gdyby wybory delegatów do Rady odbywały się w terminie referendum.

§ 14

W zakresie pełnienia swego mandatu delegat do Rady zobowiązany jest brać czynny udział w jej pracach.

§ 15

1. Rada obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia przebiegają według porządku zaproponowanego przez zwołującego posiedzenie.
3. Każdy delegat do Rady, za zgodą prowadzącego posiedzenie, może wprowadzić do porządku posiedzenia zgłoszone przez siebie zagadnienie w trakcie posiedzenia.
4. Pomiędzy kolejnymi posiedzeniami Rady nie powinno upłynąć więcej niż 90 dni.

§ 16

1. Posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Samorządu:
 - a) z własnej inicjatywy, lub
 - b1) na wniosek co najmniej połowy delegatów do Rady, lub
 - b2) na wniosek co najmniej 20% ogólnej liczby członków Samorządu, lub
 - c1) na pisemny wniosek Kierownika Studiów Doktoranckich, lub
 - c2) na pisemny wniosek Dyrektora Instytutu.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 lit. b1)-c2), Przewodniczący Samorządu jest zobowiązany zwołać posiedzenie Rady w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
 - 2a. Po upływie przynajmniej 120 dni od ostatniego posiedzenia Rady, posiedzenie może zostać zwołane przez Kierownika Studiów Doktoranckich.

3. Ustępujący Przewodniczący Samorządu zwołuje pierwsze posiedzenie nowo wybranej Rady nie później niż 15 stycznia.

4. Porządek obrad pierwszego posiedzenia Rady winien obejmować wybór nowego Przewodniczącego Samorządu, Wiceprzewodniczącego Samorządu i Sekretarza Rady.

5. W razie nie wybrania Przewodniczącego Samorządu na pierwszym posiedzeniu Rady, nowo wybrana Rada zobowiązana jest do wybrania Przewodniczącego Samorządu w terminie nie przekraczającym 14 dni od pierwszego posiedzenia Rady, pod rygorem rozwiązania Rady.

6. Zwołujący posiedzenie zobowiązany jest podać do publicznej wiadomości termin, miejsce i proponowany porządek obrad, nie później niż na 3 dni przed wyznaczoną datą posiedzenia.

7. W szczególnych przypadkach wymagających niezwłocznego posiedzenia Rady termin wykonania czynności określonej w ust. 6 uważa się za zachowany, pod warunkiem niezwłocznego jej wykonania.

§ 17

1. Posiedzenia Rady są jawne, chyba że Rada zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków postanowi inaczej.
2. Oprócz delegatów do Rady w posiedzeniach mają prawo brać udział, z głosem doradczym, inni członkowie Samorządu oraz zaproszeni przez delegatów goście.
3. W głosowaniach Rady prawo głosu przysługuje wyłącznie delegatom do Rady.

1. (uchylony)
2. Posiedzenie Rady prowadzi:
 - a) Przewodniczący Samorządu, lub
 - b) delegat do Rady wskazany przez Przewodniczącego Samorządu - w przypadku nieobecności osoby wymienionej w lit. a), lub
 - c) Wiceprzewodniczący Samorządu - w przypadku nieobecności osób wymienionych w lit. a)-b), lub
 - d) delegat do Rady wskazany przez Wiceprzewodniczącego Samorządu - w przypadku nieobecności osób wymienionych w lit. a)-c), lub
 - e) delegat do Rady wyznaczony przez Radę do pełnienia tej funkcji zwykłą większością głosów - w przypadku nieobecności osób wymienionych w lit. a)-d).
3. Posiedzenie Rady protokołuje Sekretarz Rady. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Sekretarza Rady, posiedzenie protokołuje osoba wyznaczona przez prowadzącego posiedzenie.
4. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Przewodniczącego Samorządu lub osobę pełniącą jego obowiązki i jest wysyłany drogą elektroniczną do wszystkich członków Rady.
5. Zatwierdzony protokół osoby wyznaczone w ust. 2 i 3 podpisują na początku następnego posiedzenia.
6. Podpisane protokoły z posiedzeń Rady są jawne.
7. Podpisany protokół z posiedzenia Rady zostaje niezwłocznie:
 - a) włączony do dokumentacji pracy Samorządu,
 - b) opublikowany na stronie WWW Samorządu.
8. Publikację protokołu z posiedzenia Rady podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 19

1. Uchwały Rady zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy delegatów, chyba że Regulamin przewiduje inaczej.
2. Na wniosek co najmniej dwóch delegatów prowadzący posiedzenie zarządza głosowanie tajne w określonej sprawie.
3. W sprawach personalnych Rada podejmuje uchwały w głosowaniach tajnych.
4. O niezdolności do pełnienia obowiązków Rada orzeka większością 2/3 głosów ogólnej liczby delegatów do Rady.
5. Sposób głosowania określa prowadzący posiedzenie.
6. Wyniki głosowania protokołuje się, załączając do protokołu treść głosowanych uchwał.

1. Do kompetencji Rady należy określenie kierunków działania Samorządu,

a w szczególności:

- a) wybór i odwołanie Przewodniczącego Samorządu, Wiceprzewodniczącego Samorządu i Sekretarza Rady,
- b) wybór i odwołanie przedstawicieli Samorządu w Radzie Naukowej Instytutu,
- c) wybór i odwołanie pełnomocników Rady,
- d) wybór i odwołanie sekcji zadaniowych,
- e) zmiana Regulaminu,
- f) organizacja pracy Samorządu,
- g) współpraca z organami Instytutu w sprawach należących do zakresu działania Samorządu,
- h) wyłączne prawo do wyrażania opinii Samorządu,
- i) podejmowanie działań na rzecz pozytywnych zmian sytuacji doktorantów oraz przestrzegania ich praw,
- j) podejmowanie inicjatyw sprzyjających integracji środowiska doktorantów i rozwojowi współpracy koleżeńskiej w ramach Instytutu i poza nim,
- k) powoływanie spośród członków samorządu Pełnomocników realizujących określone zadania, wyznaczając zakres ich kompetencji oraz termin wygaśnięcia pełnomocnictwa.

Rozdział III

Przewodniczący Samorządu, Wiceprzewodniczący Samorządu, Sekretarz Rady

§ 21

1. Do obowiązków Przewodniczącego Samorządu należy w szczególności:
 - a) kierowanie pracami Rady,
 - b) reprezentowanie Samorządu, w szczególności wobec władz Instytutu i innych podmiotów społeczności Instytutu, a także wobec władz samorządowych i państwowych organów administracji oraz podmiotów gospodarczych,
 - c) przyjmowanie skarg doktorantów dotyczących konfliktów między opiekunami naukowymi a doktorantami i przedstawienie ich Kierownikowi Studiów Doktoranckich lub, w przypadku jego nieobecności, Przewodniczącemu Rady Naukowej,
 - d) czuwanie nad przestrzeganiem przez organy Samorządu postanowień niniejszego Regulaminu i innych przepisów prawa,
 - e) wyznaczanie osób do realizacji uchwał Rady oraz ich nadzorowanie,
 - f) dysponowanie środkami finansowymi Samorządu,

2. Przewodniczący Samorządu działa zgodnie z uchwałami Rady podjętymi w zakresie jej kompetencji, za swoją pracę odpowiada przed Radą.

§ 21a

1. Wiceprzewodniczący Samorządu wchodzi w prawa i obowiązki Przewodniczącego Samorządu w razie:
 - a) wakatu na funkcji Przewodniczącego Samorządu, lub
 - b) upoważnienia przez Przewodniczącego Samorządu - w zakresie określonym w upoważnieniu, lub
 - c) braku możliwości udziału Przewodniczącego Samorządu w zaplanowanych pracach Samorządu - w zakresie, w jakim udział Przewodniczącego Samorządu jest w tych pracach konieczny, lub
 - d) braku możliwości skontaktowania się z Przewodniczącym Samorządu - w zakresie, w jakim niezwłoczne działanie Przewodniczącego Samorządu jest konieczne, lub
 - e) uzasadnionego podejrzenia uchylania się Przewodniczącego Samorządu od wypełnienia obowiązków określonych w Regulaminie - w zakresie, w jakim działanie Przewodniczącego Samorządu jest przez Regulamin wymagane.

2. Wiceprzewodniczący Samorządu zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Przewodniczącego Samorządu o każdym zastosowaniu ust. 1. Na żądanie Przewodniczącego Samorządu, Wiceprzewodniczący Samorządu zobowiązany jest do złożenia szczegółowego raportu.

3. W razie braku w Regulaminie odpowiedniego zapisu dotyczącego funkcji Wiceprzewodniczącego Samorządu, stosuje się zapis dotyczący funkcji Przewodniczącego Samorządu.

§ 22

1. Przewodniczącego Samorządu powołuje Rada spośród swego grona.

2. Prawo zgłaszania kandydatów na Przewodniczącego Samorządu przysługuje wszystkim delegatom do Rady obecnym na posiedzeniu. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

3. Wybory Przewodniczącego Samorządu odbywają się przez głosowanie tajne na poszczególnych kandydatów. Każdy delegat może oddać głos na jednego kandydata lub wstrzymać się od głosu.

4. Wybrany zostaje kandydat, który otrzymał najwięcej głosów, nie mniej jednak niż połowę głosów ważnych. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzymał w pierwszej turze wymaganej większości głosów, przeprowadza się drugą turę, w której biorą udział kandydaci, którzy otrzymali kolejno pierwszą i drugą największą liczbę głosów. W przypadku niedokonania wyboru w drugiej turze, procedurę wyborczą wyboru Przewodniczącego Samorządu powtarza się do skutku.

- 4a. Przewodniczący Samorządu rozpoczyna pełnienie funkcji z chwilą wyboru.

5. Do funkcji Sekretarza Rady ust. 1-4a stosuje się odpowiednio.

§ 23

1. Rada może odwołać Przewodniczącego Samorządu, Wiceprzewodniczącego Samorządu lub Sekretarza Rady w głosowaniu większością 2/3 głosów ogólnej liczby delegatów do Rady. Wymaganą liczbę głosów zaokrągla się do najbliższej nie większej liczby całkowitej.

§ 24

1. Przewodniczący Samorządu pełni swoją funkcję do czasu:
 - a) wyboru nowego Przewodniczącego Samorządu przez nową Radę, lub
 - b) utraty statusu delegata do Rady w sposób inny niż § 12 ust. 1 lit. d)-f), lub
 - c) odwołania zgodnie z § 23, lub
 - d) złożenia pisemnej rezygnacji, lub
 - e) orzeczenia przez Radę trwałej niezdolności do pełnienia obowiązków Przewodniczącego Samorządu.

2. Wybór nowego Przewodniczącego Samorządu przez nową Radę skutkuje zakończeniem pełnienia funkcji przez Wiceprzewodniczącego Samorządu wybranego przez poprzednią Radę nawet jeżeli nie dokonano wyboru nowego Wiceprzewodniczącego Samorządu.

3. Sytuacja w której doszło do pełnienia funkcji Przewodniczącego Samorządu i Wiceprzewodniczącego Samorządu przez jedną osobę skutkuje zakończeniem pełnienia funkcji Wiceprzewodniczącego Samorządu przez tę osobę.

4. Do funkcji Sekretarza Rady zapisy ust. 1 stosuje się odpowiednio. Wybór nowego Przewodniczącego Samorządu przez nową Radę nie skutkuje zakończeniem pełnienia funkcji przez Sekretarza Rady wybranego przez poprzednią Radę.

§ 25

1. Jeżeli Przewodniczący Samorządu przestanie pełnić funkcję na podstawie zapisu innego niż § 24 ust. 1 lit. a), Rada niezwłocznie powołuje nowego Przewodniczącego Samorządu w trybie określonym w § 22.

Rozdział IV

Sekcje zadaniowe

§ 26

1. Sekcje Zadaniowe Samorządu, zwane dalej Sekcjami, są powoływane w celu usprawnienia działania Samorządu i działają w ramach uprawnień przekazanych im przez Radę.
2. Sekcje powołuje i odwołuje Rada.

§ 27

1. Sekcje pracują na zasadach zatwierdzonych przez Radę.

§ 28

1. W skład Sekcji wchodzi delegaci do Rady i pełnomocnicy Rady.
2. Pełnomocnikiem Rady nazywa się będącego członkiem Sekcji członka Samorządu nie będącego delegatem do Rady.

§ 29

1. Rada może odwoływać i powoływać członków Sekcji.

§ 30

1. Kierownika Sekcji powołuje Rada.
2. Jeżeli kierownikiem Sekcji jest pełnomocnik Rady, Rada wyznacza delegata do Rady odpowiedzialnego za kontakt pomiędzy Radą a Kierownikiem Sekcji.

§ 31

1. Do podstawowych obowiązków Kierownika Sekcji należy:

a) kierowanie pracami Sekcji,

b) w sytuacjach nagłych podejmowanie decyzji, w porozumieniu z Przewodniczącym Samorządu, w sprawach będących w kompetencji Sekcji.

c) sprawozdawanie z prac sekcji raz na kwartał do oceny Przewodniczącego Samorządu.

2. W razie negatywnej oceny działalności Sekcji Kierownik może zostać odwołany przez Radę.

Rozdział V

Sąd Koleżeński

§ 32

1. Sąd Koleżeński orzeka w sprawach dyscyplinarnych doktorantów Instytutu.
2. Szczegółowy tryb postępowania przed sądem określa Regulamin Sądu Koleżeńskiego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu

Rozdział VI

Przedstawiciele Doktorantów w Radzie Naukowej Instytutu.

§ 33

1. Samorządu Doktorantów Instytutu wybiera spośród swoich członków Przedstawiciela doktorantów w Radzie Naukowej Instytutu.
2. Przedstawiciel doktorantów w Radzie Naukowej Instytutu jest reprezentantem doktorantów i bierze udział w posiedzeniach Rady Naukowej z głosem stanowiącym.
3. Po zakończeniu procedury wyboru Przedstawiciela doktorantów w Radzie Naukowej Instytutu Rada Samorządu zobowiązana jest podjąć zgodną z jej wynikiem uchwałę o wyborze Przedstawiciela doktorantów w Radzie Naukowej Instytutu.
4. Sposób wyboru Przedstawiciela doktorantów w Radzie Naukowej Instytutu określa Rada Samorządu w drodze uchwały. Dopuszcza się możliwość określenia sposobu wyboru w uchwale o której mowa w ust. 3.
5. Kadencja Przedstawiciela w Radzie Naukowej Instytutu rozpoczyna się z chwilą określoną w uchwale, o której mowa w ust. 3.
6. Mandat Przedstawiciela doktorantów w Radzie Naukowej Instytutu wygasa na skutek:
 - a) (uchylony),
 - b) złożenia rezygnacji Przewodniczącemu Samorządu, lub
 - c) ustania jego członkostwa w Samorządzie, lub
 - d) nieuczestniczenia w pracach Rady Naukowej Instytutu przez okres dłuższy niż 180 dni, lub
 - e) skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo, lub
 - e2) skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo skarbowe, lub
 - f) końca roku kalendarzowego, w którym został on wybrany, lub
 - g) odwołania na zasadach określonych w § 23 ust. 1.

7. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przedstawiciela Doktorantów w Radzie Naukowej Instytutu Rada Samorządu niezwłocznie podejmuje prace nad uchwałą określoną w ust. 3. § 16 ust. 7 stosuje się jedynie w przypadku uzasadnionej konieczności niezwłocznego podjęcia uchwały.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 34

1. Regulamin może być zmieniony uchwałą Rady podjętą w głosowaniu, większością co najmniej 2/3 głosów wszystkich delegatów do Rady. Wymaganą liczbę głosów zaokrągla się do najbliższej nie mniejszej liczby całkowitej.
2. O każdej zmianie w Regulaminie Przewodniczący Samorządu zobowiązany jest poinformować Kierownika Studiów Doktoranckich oraz Dyrektora Instytutu.

§ 35

1. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Przewodniczący Samorządu w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W celu rozstrzygnięcia sprawy, Przewodniczący Samorządu może zwołać posiedzenie Rady.

§ 36

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania go przez wszystkich członków Rady.

Warszawa, 2 marca 2006 Rada Samorządu Doktorantów IBD PAN

Ksenia Meyza

Marek Wypych

Kamila Duniec

Dorota Supłat

Marcin Wawrzyniak

Elżbieta Kocik

Kinga Szydłowska

Małgorzata Śliwińska

Bogusz Kulawiak

Zmiany w Regulaminie: § 12, pkt. 2, 4, 5; § 17, pkt. 6, 7; § 19 pkt. 3, 4, 5; § 20, pkt. 3;
§ 22, pkt. 1g, 1h; § 23, pkt. 23

Warszawa, 25 stycznia 2006 Rada Samorządu Doktorantów IBD PAN

Małgorzata Śliwińska

Katarzyna Biegańska

Elżbieta Kocik

Aneta Kwiatkowska

Dominika Malińska

Gabriela Schneider

Konrad Gabrusiewicz

Marcin Wawrzyniak

Marek Wypych

Zmiany w Regulaminie: § 22, pkt. 1

Warszawa, 3 lutego 2009 Rada Samorządu Doktorantów IBD PAN

Seweryn Bajer

Magdalena Lebedzińska

Małgorzata Statkiewicz

Dorota Gierej

Paulina Jedynak

Marzena Stefaniuk

Maciej Czerkies

Anna Łukasik

Maciej Gawlak

Marcin Mazurkiewicz

Zmiany w Regulaminie: § 12, pkt. 13

Warszawa, 10 listopada 2010 Rada Samorządu Doktorantów IBD PAN

Dorota Gierej

Paulina Jedynak

Maciej Czerkies

Andrzej Foik

Marta Mikosz

Justyna Karolczak

Marta Wojewoda

Dorota Kulesza

Katarzyna Wierzbicka

Katarzyna Żybura-Broda

Małgorzata Figiel

Zmiany w Regulaminie: § 7, pkt. 7; § 10, pkt. 2, 3; § 11, pkt. 2, 8, 9, 10, 12, 13; § 13, pkt. 1, 2; § 15, pkt. 3, 4; § 16, pkt. 1, 3, 5, 6; § 18, pkt. 3, 5; § 20, pkt. 1; § 21, pkt. 1, 2, 3; § 22, pkt. 2, 4, 5; § 23, pkt. 1; § 24, pkt. 1; § 26, pkt. 1, 2; § 27, pkt. 1; § 28, pkt. 1, 2; § 29, pkt. 1; § 30, pkt. 1; § 31, pkt. 1, 2; § 32, pkt. 1, 2; § 33, pkt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

Warszawa, 5 grudnia 2014 Rada Samorządu Doktorantów IBD PAN

Tomasz Bednarski

Agnieszka Topolska-Woś

Beata Kądziołka

Weronika Duda

Wioleta Dudka-Ruszkowska

Katarzyna Konarzewska

Ilona Kotlewska-Kowalska

Tomasz Lebitko

Agnieszka Płóciennikowska

Alicja Puścian

Karolina Rokosz

Olga Sakharczuk

Ewa Szczęsna

Marcin Woś

Magdalena Chojnacka

Zmiany w Regulaminie: § 2; § 5 ust. 1 lit. a)-d); § 7a; § 9; § 11 ust. 2, 4, 5, 7, 9-10, 12-14a, 16, 17; § 12 ust. 1, 3; § 13; § 15 ust. 2-4; § 16 ust. 1-2a, 4-7; § 18; § 19 ust. 2, 4-6; § 20 ust. 1 lit. a); tytuł Rozdziału III; § 21 ust. 1 lit. c); § 21a; § 22 ust. 4a, 5; § 23; § 24; § 25; § 28; § 29; § 30; § 31 ust. 1 lit. c), ust. 2; § 33 ust. 1, 3-7; § 34.

Zmiany w Załączniku nr 1 do Regulaminu: § 5 ust. 1

Warszawa, 24 listopada 2016 Rada Samorządu Doktorantów IBD PAN

Przewodnicząca Samorządu Barbara Juraszek

Wiceprzewodnicząca Samorządu Joanna Czarnecka

Sekretarz Rady Michał Czerwiński

Delegat do Rady Marcin Herok

Delegat do Rady Jakub Kowalski

Delegat do Rady Shamba Mondal

Delegat do Rady Paulina Patalas-Krawczyk

Delegat do Rady Barbara Sobiak

Delegat do Rady Karolina Stępnik

Delegat do Rady Anna Strzeszewska

Zmiany w Regulaminie: § 11 ust. 4 lit. d), ust. 6a.

Warszawa, 23 stycznia 2017 Rada Samorządu Doktorantów IBD PAN

Przewodnicząca Samorządu Joanna Czarnecka

Delegat do Rady Svitlana Antoniuk

Delegat do Rady Barbara Juraszek

Delegat do Rady Bernadeta Michalska

Delegat do Rady Karolina Stępnik

Delegat do Rady Kacper Adam Walentynowicz

Zmiany w Regulaminie: §7a ust. 1 lit. a), §9 ust. 2, §11 ust. 1, ust. 14a lit. b)-c), §12 ust.

4.

Warszawa, 6 listopada 2017 Rada Samorządu Doktorantów IBD PAN

Przewodnicząca Samorządu Joanna Czarnecka

Wiceprzewodnicząca Samorządu Barbara Juraszek

Delegat do Rady Marcin Herok

Delegat do Rady Karolina Stępiak

Delegat do Rady Svitlana Antoniuk

Delegat do Rady Bernadeta Michalska

Delegat do Rady Karolina Stępiak

Delegat do Rady Kacper Adam Walentynowicz

Delegat do Rady Michał Niziołek

Delegat do Rady Patrycja Kruk

Załącznik nr 1 do Regulaminu Samorządu Doktorantów

REGULAMIN SĄDU KOLEŻEŃSKIEGO

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Sąd Koleżeński Samorządu Doktorantów, zwany dalej Sądem Koleżeńskim posiada uprawnienia dyscyplinarne wobec doktorantów Instytutu Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN, zwanego dalej Instytutem, wynikające z niniejszego Regulaminu oraz z ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. o prawie o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).

§ 2

1. Sąd Koleżeński jest organem sądowniczym Samorządu, wybieranym co roku przez Radę Samorządu Doktorantów Instytutu Biologii Doświadczalnej PAN, spośród członków Samorządu Doktorantów.
2. W skład Sądu Koleżeńskiego wchodzi 6 członków Samorządu.
3. Członkiem Sądu Koleżeńskiego nie może być doktorant ukarany prawomocnym wyrokiem komisji dyscyplinarnej ds. doktorantów.
4. Mandat członka Sądu Koleżeńskiego wygasa w przypadku:
 - a) utraty statusu doktoranta,
 - b) orzeczenia komisji dyscyplinarnej zawieszającej w prawach doktoranta,
 - c) złożenia pisemnej rezygnacji,
 - d) śmierci.

§ 3

1. Sąd Koleżeński na pierwszym posiedzeniu wybiera w głosowaniu tajnym ze swojego grona Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego.
2. Do zadań Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego należy:
 - a) wyznaczanie składów orzekających i ich przewodniczących oraz protokolantów,
 - b) wyznaczanie terminów rozpraw.
3. W przypadku powstania wakat w składzie orzekającym Rada Samorządu Doktorantów dokonuje uzupełnienia na podstawie przepisów zawartych w art. 2 ust.1.

§ 4

1. Sąd Koleżeński orzeka:

- a) w pierwszej instancji w składzie trzech członków, zwanym dalej „Składem Orzekającym”,
- b) w drugiej instancji w składzie trzech członków, zwanym dalej „Odwoławczym składem Orzekającym”.

2. Członek Sądu Koleżeńskiego, który rozstrzygał sprawę w pierwszej instancji nie może być członkiem składu orzekającego w tej sprawie w instancji odwoławczej.

§ 5

1. Postępowanie przed Sądem Koleżeńskim wszczyna się na wniosek:

- a) członka Rady SD IBD PAN, lub
- b) pracownika IBD PAN.

2. Sąd Koleżeński jest niezawisły w orzekaniu.

§ 6

1. Rozprawa przed sądem koleżeńskim jest jawna.

2. Sąd Koleżeński wyłącza jawność postępowania w całości lub w części, jeśli jawność mogłaby obrażać dobre obyczaje albo jeśli wymaga tego interes obwinionego, Instytutu lub osób trzecich. Wyłączenie jawności nie obejmuje ogłoszenia orzeczenia.

§ 7

1. Funkcje oskarżyciela w postępowaniu przed Sądem Koleżeńskim pełni Doktorancki Rzecznik Dyscyplinarny, zwany dalej „Rzecznikiem”. Prowadzi on postępowanie wyjaśniające.
2. Rzecznika powołuje i odwołuje Rada spośród Samorządu. Do każdej sprawy powoływany jest osobny Rzecznik. Można być jednocześnie Rzecznikiem w więcej niż jednej sprawie.

§ 8

1. Obwinionemu doktorantowi, zwanemu dalej „obwinionym”, przysługuje prawo do obrony i wyboru obrońcy.

§ 9

1. Sąd Koleżeński wydaje orzeczenie po przeprowadzeniu rozprawy, podczas której wysłuchuje obu stron.
2. Orzeczenia Sądu Koleżeńskiego podejmowane są w głosowaniu tajnym przez skład orzekający danej instancji.

§ 10

1. Sąd koleżeński może wymierzać następujące kary:
 - a) upomnienia,
 - b) nagany,
 - c) nagany z ostrzeżeniem.
2. Sąd może przekazać do Dyrektora Instytutu wnioski o dołączenie orzeczenia do akt osobowych doktoranta.

ROZDZIAŁ II

POSTĘPOWANIE PRZED SĄDEM KOLEŻEŃSKIM

§ 11

1. Po otrzymaniu wniosku o rozpatrzenie sprawy przed Sądem Koleżeńskim, Rzecznik wydaje postanowienie o wszczęciu postępowania wyjaśniającego
2. Odpis postanowienia doręcza się Dyrektorowi Instytutu oraz obwinionemu.
3. Postępowanie wyjaśniające nie może trwać dłużej niż 9 tygodni. Przekroczenie tego terminu powoduje umorzenie postępowania z mocy prawa.
4. O umorzeniu postępowania na skutek przekroczenia terminu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, Rzecznik zawiadamia podmioty, o których mowa w ustępie 2.

§ 12

1. W toku postępowania wyjaśniającego Rzecznik zobowiązany jest zebrać dowody niezbędne do całkowitego wyjaśnienia sprawy, uwzględniając zarówno dowody świadczące przeciwko obwinionemu, jak i przemawiające na jego korzyść.
2. Rzecznik jest zobowiązany do sporządzenia protokołu z postępowania wyjaśniającego.
3. Obwinionemu należy umożliwić w toku postępowania wyjaśniającego złożenie wszelkich wyjaśnień oraz dowodów, które jego zdaniem mogą mieć znaczenie dla sprawy. Po zakończeniu postępowania należy obwinionego i jego obrońcę zapoznać z treścią zebranych dowodów, o których mowa w § 12 ust. 1, informując o prawie zgłoszenia w terminie 3 dni roboczych wniosku o uzupełnienie materiału dowodowego.
4. Obwiniony może odmówić złożenia wyjaśnień, o czym należy go poinformować.
5. W toku postępowania wyjaśniającego obwiniony ma prawo zgłosić Rzecznikowi wnioski o przesłuchanie wskazanych przez niego osób w charakterze świadków oraz przeprowadzenie innych dowodów.

§ 13

1. W zależności od wyników postępowania wyjaśniającego Rzecznik:
 - a) umarza postępowanie lub,
 - b) przekazuje Przewodniczącemu Sądu wnioski o wszczęcie postępowania wraz z zebranymi w toku postępowania materiałami.

2. Umorzenie postępowania następuje w razie:
 - a) gdy czynu nie popełniono lub brak jest dowodów dostatecznie uprawdopodobniających jego popełnienie,
 - b) śmierci obwinionego,
 - c) gdy postępowanie dyscyplinarne co do tego samego czynu tej samej osoby zostało prawomocnie zakończone lub wcześniej wszczęte jest w toku,
 - d) gdy obwiniony nie podlega jurysdykcji Sądu Koleżeńskiego.

3. Odpis protokołu, a którym mowa w §12 ust. 2 przekazuje się obwinionemu.

§ 14

1. Skład Orzekający rozpoznaje wniosek Rzecznika na posiedzeniu niejawnym, które powinno się odbyć w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku i wydaje postanowienie o:
 - a) wszczęciu postępowania przed Sądem Koleżeńskim Pierwszej Instancji,
 - b) umorzeniu postępowania lub,
 - c) zwrocie wniosku Rzecznikowi w celu uzupełnienia postępowania wyjaśniającego, wskazując w jakim zakresie ma nastąpić uzupełnienie postępowania oraz wyznaczając termin zakończenia tego postępowania, który nie powinien przekraczać 30 dni.

2. Odpisy postanowienia doręcza się stronom.

§ 15

1. Przewodniczący Składu Orzekającego:

- a) wyznacza termin rozprawy, która powinna się odbyć w terminie 30 dni od daty wniesienia wniosku o wszczęcie postępowania;
- b) wzywa na rozprawę obwinionego, Rzecznika oraz inne osoby, których udział uzna za niezbędny i zawiadamia obrońcę o terminie rozprawy.

2. Termin rozprawy powinien być tak wyznaczony, aby między doręczeniem obwinionemu wezwania a dniem rozprawy upłynęło co najmniej 7 dni.

§ 16

1. Członek Składu Orzekającego ulega wyłączeniu, jeżeli istnieje okoliczność, która może wzbudzić wątpliwość co do jego bezstronności w danej sprawie. Wniosek o wyłączenie rozpoznaje Skład Orzekający na posiedzeniu niejawnym.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien być zgłoszony przez stronę lub członka Składu Orzekającego nie później niż w dniu roboczym poprzedzającym dzień rozpoczęcia rozprawy.

§ 17

1. Obwiniony i obrońca mają prawo do zapoznania się z aktami sprawy i sporządzenia z nich odpisów.

§ 18

1. Nieusprawiedliwione niestawiennictwo na rozprawę obwinionego, któremu wezwanie doręczono prawidłowo i który złożył już wyjaśnienia na rozprawie, nie stanowi przeszkody do rozpoznania sprawy.
2. W razie uznania niestawiennictwa obwinionego za usprawiedliwione Skład Orzekający odracza rozprawę i wyznacza jej nowy termin. Rozprawa może ulec odroczeniu na okres do 30 dni. Jeśli jednak w tym terminie stawienie się obwinionego z przyczyn od niego niezależnych nie jest możliwe, termin ten może zostać przedłużony do czasu ustania przeszkód.
3. Wezwanie doręcza się osobiście lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru przesłanym na adres podany przez doktoranta w dziekanacie.

§ 19

1. Rozprawą kieruje Przewodniczący Składu Orzekającego.
2. Rozprawa rozpoczyna się od sprawdzenia obecności stron i innych osób wezwanych na rozprawę, po czym Przewodniczący Składu Orzekającego zarządza opuszczenie sali przez świadków oraz odczytuje wniosek o wszczęcie postępowania i o ukaranie wraz z uzasadnieniem. Następnie Przewodniczący Składu Orzekającego zapytuje obwinionego czy przyznaje się do popełnienia zarzucanego mu czynu oraz czy i jakie zamierza złożyć wyjaśnienia. W razie potrzeby członkowie Składu mogą zadać kolejne pytania obwinionemu.
3. Po złożeniu wyjaśnień przez obwinionego Przewodniczący Składu Orzekającego zarządza postępowanie dowodowe: przesłuchuje świadków oraz przedstawia inne dowody zebrane w postępowaniu wyjaśniającym. Jeżeli żadna ze stron nie wyrazi sprzeciwu, a przeprowadzenie bezpośredniego dowodu nie jest niezbędne, Przewodniczący Składu Orzekającego może odczytać zeznania świadków oraz przedstawić inne dowody zebrane w postępowaniu wyjaśniającym.
4. Obwiniony, jego obrońca i Rzecznik mają prawo wypowiadać się co do każdego dowodu.
5. Po zakończeniu postępowania dowodowego Przewodniczący Składu Orzekającego udziela głosu Rzecznikowi, obrońcy i obwinionemu, któremu przysługuje zawsze głos ostatni.

§ 20

1. W razie niestawienia się świadka, którego przesłuchanie jest niezbędne, rozprawę się odracza.
2. Strony mają prawo zadawania pytań świadkom.
3. Z przebiegu rozprawy sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Składu Orzekającego i Protokolant.
4. Strony mogą składać uwagi do protokołu.

§ 21

1. Po wysłuchaniu głosów stron Przewodniczący Składu Orzekającego zamyka rozprawę i Skład Orzekający przystępuje niezwłocznie do narady nad orzeczeniem.
2. Narada i głosowanie nad orzeczeniem są tajne, oprócz członków Składu Orzekającego może być obecny jedynie Protokolant, chyba, że Przewodniczący Składu Orzekającego uzna jego obecność za zbędną.
3. Narada i głosowanie odbywają się osobno, co do winy i co do kary. Przewodniczący Składu Orzekającego głosuje ostatni.

§ 22

1. Orzeczenia Składu Orzekającego zapadają zwykłą większością głosów.
2. Głosy członków Składu Orzekającego wstrzymujących się od głosowania liczą się na korzyść obwinionego.
3. Jeżeli przy głosowaniu, co do kary zdania członków Składu Orzekającego tak się podzielą, że na żadną z proponowanych kar nie przypadnie większość głosów, zdanie najmniej przychylnie dla obwinionego przyłącza się do zdania najbardziej do niego zbliżonego.
4. Przegłosowany członek Składu Orzekającego ma prawo złożyć na piśmie zdanie odrębne z uzasadnieniem.

§ 23

1. Skład Orzekający wydaje orzeczenie:
 - a) o ukaraniu, mocą którego uznaje obwinionego winnym popełnienia zarzucanego mu czynu i wymierza karę lub,
 - b) uniewinniające od postawionych zarzutów lub,
 - c) umarzające postępowanie
2. Jeżeli obwiniony dopuścił się kilku przewinień rozpoznawanych w jednym postępowaniu, wymierza się jedną karę za wszystkie przewinienia.

§ 24

1. Orzeczenie powinno być sporządzone na piśmie i zawierać:
 - a) nazwę Sądu Koleżeńskiego, datę i miejsce rozpoznania sprawy i wydania orzeczenia;
 - b) imiona i nazwiska członków Składu Orzekającego oraz Rzecznika;
 - c) imię i nazwisko, kierunek studiów i rok oraz inne dane określające tożsamość obwinionego;
 - d) opis zarzucanego czynu lub czynów z podaniem miejsca lub miejsc i daty lub dat popełnienia;
 - e) rozstrzygnięcie Sądu Koleżeńskiego;
 - f) uzasadnienie zawierające wyjaśnienie podstawy faktycznej i wskazanie podstawy prawnej orzeczenia.

2. Orzeczenie wraz z uzasadnieniem podpisują wszyscy członkowie Składu Orzekającego.

§ 25

1. Orzeczenie powinno być ogłoszone bezpośrednio po naradzie.
2. Po ogłoszeniu orzeczenia Przewodniczący Składu Orzekającego podaje ustnie motywy orzeczenia i poucza obwinionego o trybie i terminie wniesienia odwołania.
3. Orzeczenie wraz z uzasadnieniem doręcza się stronom w terminie 14 dni od jego ogłoszenia.

§ 26

1. Orzeczenie staje się prawomocne po 14 dniach od daty doręczenia stronom, jeżeli w tym okresie nie zostanie wniesione odwołanie do Sądu Koleżeńskiego drugiej instancji.
2. Orzeczenie może być zaskarżone w całości lub w części. Odwołujący może skarżyć jedynie rozstrzygnięcia lub ustalenia szkodzące jego interesom. Powyższe ograniczenie nie dotyczy Rzecznika Dyscyplinarnego.
3. Złożenie odwołania wstrzymuje wykonanie orzeczenia.

§ 27

1. Przewodniczący Odwoławczego Składu Orzekającego wyznacza termin rozprawy odwoławczej i zarządza doręczenie odpisu odwołania stronom. Rozprawa odwoławcza powinna odbyć się w terminie 14 dni od dnia wpływu odwołania do Prezesa Sądu Koleżeńskiego. Przepisy § 18 ust. 2, § 19 –22 oraz § 25 stosuje się odpowiednio, przy czym zakres postępowania dowodowego może zostać ograniczony przez Odwoławczy Skład Orzekający.

§ 28

1. Rozprawę odwoławczą rozpoczyna ustne sprawozdanie, w którym członek Odwoławczego Składu Orzekającego przedstawia przebieg dotychczasowego postępowania dyscyplinarnego, treść zaskarżonego orzeczenia, przytoczone w odwołaniu zarzuty oraz okoliczności faktyczne sprawy.
2. Strony mogą składać wyjaśnienia, oświadczenia i wnioski ustne lub na piśmie.
3. Przed zakończeniem rozprawy odwoławczej Przewodniczący Odwoławczego składu Orzekającego udziela głosu Rzecznikowi, obrońcy i obwinionemu.

§ 29

1. Sąd Koleżeński Drugiej Instancji może:
 - a) zmienić orzeczenie Pierwszej Instancji,
 - b) utrzymać w mocy orzeczenie Pierwszej Instancji,
 - c) umorzyć postępowanie.

§ 30

1. Postępowanie przed instancjami Sądu Koleżeńskiego zakończone prawomocnym orzeczeniem można wznowić na wniosek którejkolwiek ze stron, jeżeli wyjdą na jaw istotne fakty dotyczące zakończonej już sprawy.
2. Orzeczenie Odwoławczego Składu Orzekającego staje się prawomocne z chwilą ogłoszenia.

ROZDZIAŁ III

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 31

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania karnego.